



RÉGION ACADÉMIQUE  
OCCITANIE

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION NATIONALE  
MINISTÈRE  
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,  
DE LA RECHERCHE  
ET DE L'INNOVATION



**Bourse interministérielle de l'emploi public numéro : 2017-98904**

**Intitulé recruteur : Ministère de l'Éducation nationale**

**Organisme de rattachement : Ministère de l'éducation nationale/ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche**

**Localisation : Montpellier**

**Catégorie : A ouvert seulement aux titulaires**

**Corps : Ingénieur d'études (IGE)**

**Ouvert aux titulaires par voie de mutation ou de détachement**

**Intitulé : Ingénieur en développement et déploiement d'applications**

**Localisation : Rectorat de Montpellier – DS2I (direction des systèmes d'information et de l'innovation)**

**Poste à pourvoir : dès que possible**

**Direction, :**

DS2I direction des systèmes d'information et de l'innovation  
Rectorat de l'Académie de Montpellier  
31, rue de l'Université  
CS 39004  
34064 Montpellier Cedex 2

**Intitulé du poste :** Ingénieur en développement et déploiement d'applications

**Descriptif du poste :**

Le titulaire est chargé de réaliser le développement et veiller à la maintenance d'éléments d'applications informatiques, dans le respect des normes et standards en vigueur.

Ce poste nécessite également une coordination avec :

- les équipes nationales de qualification, de diffusion, d'intégration, d'exploitation et les pôles techniques
- les équipes locales de la Direction des Systèmes d'Information et de l'Innovation (DS2I)

**Compétences particulières requises ou à acquérir pour occuper le poste :**

- Maîtriser les normes et outils de développement JEE
- Maîtriser les méthodes et techniques de programmation objet en Java
- Maîtriser les outils de spécification et de maquettage
- Maîtriser le framework Hibernate
- Maîtriser le framework Spring
- Connaître les méthodes de modélisation (UML)
- Connaître les matériels et les logiciels usuels et savoir intégrer les évolutions technologiques
- Connaître les techniques de génie logiciel
- Connaître les outils et environnement d'intégration continue (maven, jenkins, nexus...)
- Être opérationnel dans le domaine retenu pour le développement et la maintenance d'applications (JEE, JSF, WebLogic, DB2, ...)
- Comprendre une documentation technique en anglais
- Avoir des notions sur les normes et les procédures de sécurité informatique

**Descriptif du profil recherché :**

- Participer à l'évaluation du planning des tâches attribuées et le respecter
- Assurer la réalisation et les tests de sous-ensembles d'une application nationale en respectant les normes de développement.
- Concevoir des objets et des composants réutilisables
- Réaliser et automatiser des procédures d'exploitation de gestion, et réaliser des interfaces graphiques.
- Réaliser des travaux de réception des développements externes en utilisant des jeux d'essais
- Rédiger des documentations techniques pour les modules développés
- Maintenir le logiciel (diagnostiquer les défauts, les corriger...).
- Assistance (niveau 3) à la diffusion et l'exploitation des produits développés
- Assurer la veille technologique.
- Prototyper pour valider des solutions fonctionnelles ou techniques

**Contact :**

Direction des systèmes d'information et de l'Innovation – Tel : 04.67.91.49.03 – Mail : ce.recds2i@ac-montpellier.fr

**Modalités de candidature :**

Les candidats doivent faire acte de candidature avant le 14/12/17 auprès de : Madame le Recteur de l'académie de Montpellier – Rectorat de l'Académie de Montpellier – Direction des Ressources Humaines - Division des Personnels Administratifs, Techniques et d'Encadrement- Bureau des Personnels Techniques 31, rue de l'Université - CS 39004 - 34064 Montpellier Cedex 2 ; Tel : 04 67 91 47 96

Le dossier de candidature, adressé sous couvert hiérarchique et avec l'avis du Recteur de l'académie d'origine pour les candidats extérieurs à l'académie de Montpellier, comprendra les éléments suivants :

- Curriculum vitae détaillé,
- Lettre de motivation qui mentionnera les coordonnées complètes (adresse, téléphone portable, courriel),
- Les deux derniers entretiens professionnels, avec la fiche du poste actuellement occupé
- Fiche de synthèse AGORA, ou équivalent (fiche de synthèse de la situation administrative et de la carrière de l'agent)
- Les 2 derniers bulletins de salaire,
- Toute pièce jugée utile pour valoriser le dossier.

Une copie du dossier de candidature sera simultanément adressée sous format pdf (aucun autre format ne sera accepté) et par courriel à olivier.desportes@ac-montpellier.fr et line.galy@ac-montpellier.fr et ce.recds2i@ac-montpellier.fr

L'objet du mail mentionnera le numéro de l'annonce BIEP et le nom du candidat