

FICHE DE DESCRIPTION DE POSTE

Établissement : Lycée CHATEAUBRIAND 136 bd de Vitré 35703 Rennes Cedex 7

IDENTIFICATION DU POSTE	
<i>Intitulé du poste</i>	Technicien-ne en sciences de la Vie et de la Terre
<i>Nature du poste</i>	Technique
PRÉSENTATION DU SERVICE	
<i>Mission principale du service</i>	Le technicien en sciences de la Vie et de la Terre prépare <u>en autonomie</u> le matériel <u>nécessaire</u> au déroulement des cours, travaux pratiques et travaux d'initiative personnelle encadrés (TIPE). Il <u>assiste</u> les enseignants dans l'accomplissement des missions d'enseignement de l'établissement où il exerce.
<i>Composition du service (effectif)</i>	5 titulaires : 4 ATRF (Adjoint-Technicien Recherche-Formation) et 1 TRF (Technicien Recherche-Formation).
<i>Positionnement de l'agent dans l'organigramme du service</i>	
LES MISSIONS DU POSTE	
<i>Mission principale, raison d'être ou finalité du poste</i>	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Préparer</u> les expériences et le matériel (échantillons biologiques ou géologiques et matériel de laboratoire) <u>nécessaires</u> aux cours et travaux pratiques (biologie animale, biologie végétale, géologie), - <u>Assister</u> les enseignants de Sciences de la Vie et de la Terre, - <u>Assurer</u> le suivi de la <u>maintenance</u> des matériels, - <u>Assurer</u> la mise en <u>sécurité</u> des lieux avant, pendant et après les cours,
<i>Missions et activités du poste</i>	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Sortir, installer</u> selon les indications des enseignants, <u>nettoyer</u> et <u>ranger</u> le matériel destiné aux expériences et travaux pratiques, - <u>Rédiger</u> et <u>actualiser</u> les fiches de préparations et les protocoles techniques, - <u>Entretenir</u> le matériel et en <u>contrôler</u> la qualité de fonctionnement. - <u>Récolter</u> des échantillons végétaux et animaux, - <u>Assister les étudiants de classes préparatoires</u> aux grandes écoles lors des TIPE (conseils, prêt de matériel...), et <u>veiller</u> à leur sécurité, - <u>Appliquer</u> et <u>faire appliquer</u> les règles de sécurité, - <u>Planifier</u> l'utilisation d'appareils spécifiques et celle des salles d'expériences ou d'enseignement,

	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Travailler en équipe</u> avec les autres techniciens et aides techniques du site, - <u>Former</u> aux modes opératoires et à l'utilisation des dispositifs expérimentaux, - <u>Vérifier l'équipement en logiciels</u> des postes informatiques des laboratoires et salles de TIPE, ainsi que leur bon fonctionnement, en collaboration avec les informaticiens du site, - <u>Veiller à l'ergonomie, au rangement et à la propreté des salles de préparation, de collection et de travaux pratiques,</u> - <u>Seconder l'enseignant</u> pendant les travaux pratiques et apporter une aide technique aux élèves et étudiants, - <u>Proposer</u> des innovations pédagogiques, - <u>Préparer les épreuves</u> expérimentales des examens et concours.
<p><i>Intérêts, contraintes difficultés du poste</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Le technicien <u>travaille conjointement</u> avec les aides techniques de laboratoire présents sur le site pour la préparation des TP, cours et TIPE de toutes les classes hébergées sur le site, sans distinction : classes de lycée (8 secondes, 4 première S, 2 premières ES, 4 terminales S), CPGE biologiques (3 BCPST1 et 3 BCPST2) soit un total de 24 classes. - La charge de travail n'est pas répartie uniformément au cours de la semaine, ni au cours de l'année (fin d'année particulièrement exigeante en raison des examens et concours). Les horaires de travail sont donc ajustés en fonction des exigences pédagogiques. - Nombreuses interruptions dans le travail, en particulier par les étudiants de CPGE pour leurs TIPE. - Risques : port de charges lourdes, manipulation d'échantillons allergènes, contact ponctuel avec des produits potentiellement dangereux.

COMPETENCES REQUISES SUR LE POSTE

<i>Profil du poste</i>	<p>Les « savoirs » : (quelles sont les connaissances principales dont a besoin l'agent ?)</p> <p><u>Savoirs généraux théoriques et disciplinaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissances générales en sciences de la vie et de la Terre, - Notions de base en physique, en chimie et en biotechnologies, - Connaissances en informatique et en acquisition de données expérimentales (EXAO). <p><u>Savoirs sur l'environnement professionnel</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Les risques et les règles d'hygiène et de sécurité relatives au domaine d'activité, - L'organisation et le fonctionnement de son établissement. <p>Les « savoir-faire » : (que doit-il être capable de faire ?)</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Savoir reconnaître</u> les principales familles botaniques et catégories de roches, - <u>Utiliser les appareillages</u> dédiés nécessaires (microscope, luxmètre, pH-mètre...), - <u>Utiliser les logiciels</u> liés aux techniques expérimentales et à la présentation des résultats. <p>Les « savoir-faire » comportementaux : (quelles sont les façons souhaitables d'agir ?)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rigueur et exemplarité, - Disponibilité et adaptabilité, - Sens des responsabilités, - Goût pour la pédagogie (transmettre des savoir-faire techniques en s'adaptant au public concerné), - Aptitudes relationnelles.
<i>Personne à contacter (mail)</i>	<p>Mme Mahé-Guillet : gestion.0350710g@ac-rennes.fr</p> <p style="text-align: center;">02 99 28 19 22</p>